

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ



Декан факультета географии,
геоэкологии и туризма

Куролап С.А.,
30.05.2022

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

2.2.1(П) Педагогическая практика

1. Код и наименование научной специальности:

1.6.21. Геоэкология (географические науки)

2. Профиль подготовки (при наличии): -

3. Форма обучения: очная

4. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра геоэкологии и мониторинга окружающей среды

5. Составитель программы: Куролап С.А., заведующий кафедрой геоэкологии и мониторинга окружающей среды, д.г.н., проф., kurpolap@geogr.vsu.ru.

6. Рекомендована: НМС географии, геоэкологии и туризма, протокол № 8 от 04.05.2022 г.

7. Учебный год: 2023-2024 **Семестр(ы):** 4

8. Цель практики:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося в области педагогики высшей школы;
- приобретение обучающимся практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности;
- получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности.

9. Задачи практики:

- приобретение опыта педагогической деятельности преподавателя высшей школы по подготовке и проведению лекционных, практических и лабораторных занятий и осуществлению воспитания студентов в вузе;
- овладение умениями разрабатывать научно-методическое обеспечение курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин;
- применять различные методы, технологии и средства обучения в педагогической деятельности;
- приобретение опыта руководства НИР студентов, обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры;
- овладение умением использовать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей обучающихся.

10. Место практики в структуре ООП: составляющая образовательного компонента.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Способ проведения практики: стационарная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы (компетенциями):

| Код | Название компетенции | Планируемые результаты обучения |
|------|--|---|
| ОК-4 | способность осуществлять преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования | Знать: современные технологии, формы, методы и средства обучения и воспитания в вузе, способствующие профессионально-личностному развитию обучающихся, специфику методики преподавания с учетом предметного содержания образовательной программы и психолого-педагогических аспектов образовательного процесса Уметь: организовывать и использовать в образовательном процессе вуза основные формы, технологии и методы обучения и воспитания студентов, создавать психологические обоснованные и педагогически целесообразные условия профессионально-личностного развития субъектов образовательного процесса Владеть: навыками обоснованного выбора и эффективного использования образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания в вузе, педагогической коммуникации и рефлексивного анализа преподавательской деятельности |

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. — 6 /216.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

14. Трудоемкость по видам учебной работы

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | | | |
|--|--------------|--------------|----------------------|------------|----------------------|-----|
| | Всего | По семестрам | | | | |
| | | 4 семестр | | № семестра | | ... |
| | | ч. | ч., в форме ПП | ч. | ч., в форме ПП | |
| Всего часов | 216 | 216 | 108 | | | |
| в том числе: | | | | | | |
| Индивидуальные консультации (контактная работа) | 16 | 16 | 8 | | | |
| Практические занятия (контактная работа) | | | | | | |
| Самостоятельная работа | 200 | 200 | 100 | | | |

15. Содержание практики

| п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работы |
|-----|---------------------------------------|---|
| 1. | Подготовительный (ознакомительный) | <p>Знакомство с целями и задачами учебной практики, ее структурой, организацией и порядком проведения. Встреча с руководителем от кафедры.</p> <p>Прохождение необходимого инструктажа. Знакомство с программой, целями, задачами и содержанием практики, порядком планирования, организации и проведения психолого-педагогических мероприятий, правилами составления отчетной документации практикантов, порядком подведения итогов практики, критериями выставления зачета с оценкой. Составление под руководством руководителя от кафедры и научного руководителя аспиранта индивидуального плана работы на весь период практики, в котором определяются объем, содержание и сроки намеченных мероприятий.</p> <p>Руководство педагогической практикой возлагается на научного руководителя аспиранта, совместно с которым на первой неделе практики аспирант составляет план прохождения практики и график работы. В плане отражается последовательность работы аспиранта при подготовке и проведении определенных видов занятий, а также по подготовке отчета по прохождению практики.</p> <p>Для прохождения практики аспирант совместно с руководителем выбирает учебную дисциплину (комплекс дисциплин) для подготовки и самостоятельного проведения занятий. Аспирант перед прохождением практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики.</p> <p>График работы аспиранта составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедры геоэкологии и мониторинга и окружающей среды или кафедры природопользования.</p> <p>Подготовка к проведению занятий по дисциплинам кафедры. Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания лабораторных занятий. Изучение лекций по тематике планируемых лабораторных занятий. Подбор учебно-методических материалов по предложенным дисциплинам. Разработка конспектов для проведения самостоятельных лабораторных занятий.</p> |

| | | |
|----|---|--|
| 2. | <p>Учебно-методический (проведение занятий по дисциплинам кафедры)</p> | <p>Цель - проведение занятий в соответствии с графиком работы аспиранта и расписанием учебных дисциплин по самостоятельно разработанным конспектам.</p> <p>Посещение/просмотр занятий разных видов практикующих педагогов (не менее 3); анализ занятий разных типов, проводимых в вузе (не менее 3). изучение методической литературы, разработка плана-конспекта занятия по теме научной работы.</p> <p>Знакомство с особенностями организации учебного процесса вуза; системой воспитательной работы факультета, в том числе с работой кураторов студенческих групп; особенностями методики преподавания руководителя практики; посещение аудиторных занятий, проводимых им.</p> <p>Определение совместно с руководителем тем, сроков и форм проведения занятий по филологическим дисциплинам, выбор методических средств проведения занятий в зависимости от целей обучения, уровня подготовки и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>Ознакомление с ФГОС ВО и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ; освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности выпускающей кафедры; изучение современных образовательных технологий высшей школы; изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана.</p> <p>Подготовка и корректировка конспектов предстоящих занятий, самостоятельное проведение учебных занятий по геоэкологическим дисциплинам, психолого-педагогический анализ учебной группы студентов, на основе результатов анализа выработка практических рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности.</p> <p>Обсуждение с руководителем проведенных занятий; самостоятельное проведение воспитательной работы с обучающимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; осуществление индивидуальной работы со студентами.</p> <p>Выполнение выдаваемых руководителем от кафедры заданий, составляющих фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, в течение всего периода практики</p> |
| 3. | <p>Заключительный (Подготовка отчета по результатам подготовки и прохождения педагогической практики)</p> | <p>Подготовка и предоставление отчетной документации. Подведение итогов практики, определение перспективных линий и путей дальнейшего профессионального саморазвития и самосовершенствования; оформление отчетной документации по практике и представление ее на проверку руководителю, защита итогов практики на заседании кафедры.</p> <p>В отчет должны быть включены: план прохождения практики, график прохождения практики, план проведения трех лабораторных занятий (не менее одного по каждой из преподаваемых дисциплин), выводы о прохождении педагогической практики и представление ее на проверку руководителю, защита итогов практики).</p> |

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

| № п/п | Источник |
|-------|---|
| 1. | Дудкина, М. П. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие : [16+] / М. П. Дудкина, А. А. Борисова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 60 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684 |
| 2. | Муратова, Е. И. Организация педагогической практики аспирантов : учебное пособие / Е. И. Муратова, А. И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 81 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499029 |

б) дополнительная литература:

| № п/п | Источник |
|-------|--|
| 3. | Попов, А. И. Педагогические научные исследования аспирантов : учебное пособие / А. И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 80 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499409 |
| 4. | Шагай, Н. А. Работа в системе управления обучением moodle : учебное пособие : [16+] / Н. А. Шагай, О. Трубицина, Л. В. Елизарова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2018. – 96 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577909 |

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

| № п/п | Ресурс |
|-------|---|
| 5. | Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://www.lib.vsu.ru/) |
| 6. | Полнотекстовая база «Университетская библиотека» – образовательный ресурс. – URL: http://biblioclub.lib.vsu.ru |

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания по прохождению практики

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале, актуализация личного и учебно-профессионального опыта обучающихся. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике: информационные технологии, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

| Аудитория | Техническое оснащение |
|---|--|
| ул. Хользунова, 40, учебный корпус №5 ВГУ | Аудитория для самостоятельной работы: специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью выхода в Интернет: сервер (HP 768729-421 ML310eGen8v2 E3-1241v3, лицензионное программное обеспечение: Microsoft WinSvr, Microsoft Win8, Dr.Web, MS Office 2013, программы серии «ЭКОЛОГ», STADIA 8.0), 13 персональных компьютеров с мониторами (HP EliteDesk 800 G1, монитор 21.5 "LED LCD Samsung"), Телевизор LED LG 49LB620V 49", Сканер Epson Perfection V37 A4, МФУ лазерное HP, принтер HP LaserJetPro, мультимедиа-проектор, ноутбук HP. |

19. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

19.1 Текущий контроль

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

письменного анализа посещенного вузовского занятия.

По результатам ознакомительного этапа со студентами проводится беседа.

Ориентировочные вопросы:

- ваши ожидания от учебной практики?
- какие цели Вы перед собой ставите?

В ходе учебно-методического этапа практической подготовки студенты должны посетить/просмотреть не менее 3 вузовских занятий разных типов и проанализировать их. Одно из них необходимо проанализировать письменно. Кроме того, аспирант разрабатывает план-конспект вузовского занятия по теме своего диссертационного исследования.

На заключительном этапе учебной практики аспирант проводит устный анализ итогов практической подготовки. Он может представлять собой ответы на вопросы:

- каких результатов мне удалось достичь?
- как они соотносятся с целями практики?
- в чем, с моей точки зрения, специфика преподавательского труда?

План анализа вузовского занятия

1. *Психолого-педагогический аспект*: а) умение установить психологический контакт с аудиторией и поддерживать его до конца занятия; б) уровень познавательной активности студентов; в) эмоциональность, выразительность и грамотность речи лектора, качество его дикции, умение варьировать темп и тембр голоса; г) использование приемов поддержания внимания (вопросы, примеры, ораторские приемы, уместные шутки и т.д.); д) доброжелательность по отношению к аудитории, реакция на вопросы студентов; е) опрятный внешний вид.

2. *Методический аспект*: а) наличие цели, плана занятия; б) соответствие вида и формы проведения занятия его основным целям месту в учебном курсе; в) соблюдение принципа пропорциональности и последовательности (лекция должна предшествовать практическому занятию) теоретического и практического материала; г) четкая логика изложения основных вопросов плана; д) доступность, доказательность, аргументированность изложения; е) интонационное выделение фрагментов, которые студенты должны законспектировать; ж) эффективность занятия: достижение поставленных целей.

3. *Научный аспект*: а) в основу занятия должна быть положена определенная научная концепция; б) преподаватель должен осветить историю изучаемого вопроса, показать многообразие научных подходов и концепций; в) занятие должно актуализировать уже изученный студентами материал; г) занятие должно задействовать внутрпредметные, межпредметные и междисциплинарные связи.

4. *Общий вывод*: а) достигнуты ли поставленные преподавателем задачи; б) удачные и неудачные моменты занятия; в) индивидуальные рекомендации преподавателю.

Шкала и критерии оценивания письменного анализа вузовского занятия

| Критерии оценивания | Шкала оценок |
|---|---------------------|
| Анализ занятия выполнен по плану. Студент оценил его с научной, методической, психолого-педагогической точки зрения. Сделанные выводы обоснованы. | Отлично |
| Анализ выполнен по плану. Студент оценил его с научной, методической, психолого-педагогической точки зрения. Не все сделанные выводы обоснованы. | Хорошо |
| Анализ выполнен не по плану. Он лаконичен, не все стороны занятия оценены. Не все деланные выводы обоснованы. | Удовлетворительно |
| Анализ выполнен не по плану. Он лаконичен, не все стороны занятия оценены. Сделанные выводы поверхностны и не обоснованы. | Неудовлетворительно |

Шкала и критерии оценивания плана-конспекта занятия

| Критерии оценивания | Шкала оценок |
|--|---------------------|
| План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал кандидатской диссертации, прошел процедуру публичной презентации. На заданные вопросы студент ответил. | Отлично |
| План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал кандидатской диссертации, но выполнен с незначительными ошибками. Во время презентации студент отвечает не на все заданные ему вопросы. | Хорошо |
| План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал кандидатской диссертации, но выполнен с серьезными ошибками. На заданные вопросы студент ответить затрудняется. | Удовлетворительно |
| План-конспект не соответствует предъявляемым ему требованиям: не ясен жанр занятия, не содержит все структурные элементы занятия, написан без соблюдения правил русского языка. Содержит грубые фактические и методические ошибки. Студент не может ответить на адресованные ему вопросы. | Неудовлетворительно |

19.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: осуществляется анализ комплекта документов, представленных аспирантом.

Описание технологии проведения

По итогам практики аспирант обязан предоставить следующие документы:

- план-конспект учебного занятия
- отчет (Приложение А)
- результаты изучения опыта преподавателя (Приложение Б)

После рассмотрения этих документов

1. кафедра дает заключение о прохождении практики (Приложение В).
2. научный руководитель составляет отчет о прохождении аспирантом педагогической практики (Приложение Г).

Требования к выполнению заданий, шкала и критерии оценивания

Требования к плану-конспекту вузовского занятия, разработанного аспирантом по теме своей научной работы

В плане-конспекте **лекции** должны быть представлены следующие части:

I. Вступление (часть лекции, цель которой – заинтересовать и настроить аудиторию на восприятие учебного материала). В его состав входят:

- формулировка темы лекции, характеристика ее профессиональной значимости, новизны и изученности, цели лекции;
- изложение плана лекции, включающего наименование основных вопросов, подлежащих рассмотрению на лекции;
- характеристика рекомендуемой литературы, необходимой для организации самостоятельной работы студентов;
- ретроспекция – напоминание о вопросах, рассмотренных на прошлой лекции, связь их с новым материалом, указание на его роль, место и значение в данной дисциплине, а также в системе других наук.

II. Основная часть (тезисное изложение содержания лекции в строгом соответствии с предложенным планом). Включает:

- раскрывающий тему лекции концептуальный и фактический материал;
- его анализ и оценку;
- различные способы аргументации и доказательства выдвигаемых теоретических положений.

III. Заключительная часть:

- подведение общего итога лекции;
- повторение основных положений лекции, обобщение материала;
- формулировка выводов по теме лекции;
- ответы на вопросы студентов;
- задания для самоподготовки.

В плане-конспекте **практического занятия** должны быть представлены следующие позиции:

1. Тема занятия.
2. Формируемые компетенции.
3. Цели занятия (учебные, развивающие, воспитательные, конкретные: должен знать, уметь).
4. Мотивация (актуальность темы).
5. Образовательная технология: взаимообучение, проблемное обучение, кейс-метод и т.д.
6. План занятия.
7. Вопросы для повторения.
8. Вопросы для самоконтроля по теме занятия.
9. Задания для самоподготовки.
10. План самостоятельной работы на занятии.
11. Материалы для контроля исходного и конечного уровней усвоения, обучающая задача (алгоритм действий, ситуационные задачи).
12. Критерии оценки.
13. Домашнее задание.
14. Список литературы.
15. Приложения: дидактический (обучающий материал); словарь терминов (глоссарий, тезаурус).

| Критерии оценивания компетенций | Уровень сформированности компетенций | Шкала оценок |
|---|---|---------------------------------|
| <p>Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем критериям. Продемонстрированы готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. В ходе практики аспирант убедительно демонстрирует систематичность в работе и профессионализм, включающий способность осуществлять подбор адекватного метода для решения поставленных в ходе практики задач; способность осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с современными парадигмами образования (компетентностная, деятельностная и др.); умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.) и задачи профессиональной деятельности в их взаимосвязи.</p> | <p><i>Повышенный уровень</i></p> | <p><i>Отлично</i></p> |
| <p>Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному из перечисленных критериев (систематичность / профессионализм).</p> | <p><i>Базовый уровень</i></p> | <p><i>Хорошо</i></p> |
| <p>Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад</p> | <p><i>Пороговый уровень</i></p> | <p><i>Удовлетворительно</i></p> |

| | | |
|---|---|----------------------------|
| не соответствуют в полной мере ни одному из двух критериев (есть серьезные недочеты и в системности работы, в планировании и осуществлении учебных занятий) | | |
| Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад имеют более 5 несоответствий перечисленным критериям. | - | <i>Неудовлетворительно</i> |

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Форма титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Утвержден на заседании кафедры

«__» _____ 20__ г.

Заведующий
кафедрой _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Наименование научной специальности 1.6.21 Геозкология (географические науки)

срок прохождения практики _____

кафедра _____

наименование

Научный руководитель _____
Ф.И.О., должность, ученое звание руководителя пед. практики

Аспирант _____ / _____

Научный
руководитель _____ / _____

Руководитель
практики _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Изучение опыта преподавания

| № п/п | Дата | Тема | Ф.И.О. преподавателя | Кол-во часов | Подпись преподавателя |
|-------|------|------|----------------------|--------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Индивидуальная работа со студентами

| № п/п | Дата | Тема | Форма проведения | Кол-во часов | Подпись научного руководителя |
|-------|------|------|------------------|--------------|-------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Проведение внеаудиторных мероприятий

| № п/п | Дата | Тема | Форма проведения | Кол-во часов | Подпись научного руководителя |
|-------|------|------|------------------|--------------|-------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Проведение учебных занятий

| № п/п | Дата | Группа | Тема | Вид учебного занятия | Кол-во часов | Подпись научного руководителя |
|-------|------|--------|------|----------------------|--------------|-------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ В (обязательное)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания кафедры _____ от _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

СЛУШАЛИ: аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта

Наименование научной специальности : 1.6.21 Геоэкология (географические науки)

год обучения _____ о
прохождении _____ практики с «_» _____ 20_г.
по «_» _____ 20_г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант _____ прошел практику с оценкой _____

Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О./

Секретарь _____ / Ф.И.О./

ПРИЛОЖЕНИЕ Г (обязательное)

ОТЗЫВ

о прохождении производственной практики, педагогической¹

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

Наименование научной специальности : 1.6.21 Геозкология (географические науки)

год обучения _____

кафедра _____

Научный руководитель _____ / Ф.И.О./

¹ Заполняется руководителем педагогической практики (научным руководителем)